# BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

## ARKEOLOJİ

Ocak,2025

"Anadolu'nun Zirvesinde"

"Anadolu'nun Zirvesinde"

**2024 YILI**

**BÖLÜM/ALT BİRİM ADI: ARKEOLOJİ**

# BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

# ÖZET

"Arkeoloji Bölümü 2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu", Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde yer alan Arkeoloji Bölümünün 2024 yıllının iç değerlendirme süreçlerini izlemek amacıyla hazırlanmıştır. Birim İç Değerlendirme Raporumuzun amacı, Arkeoloji Bölümünün güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin tanıtılması ve iyileştirmesine olanak sağlanacak hususlarının belirtilmesidir. Birim İç Değerlendirme Raporunun hazırlık süreci, Üniversitemizin Kurum İç Değerlendirme süreçlerinde en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biridir. Bu nedenle birim değerlendirme raporunda birim hakkındaki temel bilgiler aktarıldıktan sonra, sırasıyla Liderlik, yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Gelişim ile Toplumsal Katkı başlığı altında birimimiz ve bağlı olduğu kurumla ilgili bilgiler sunulmuştur.

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri**

**İmza Tutanağı**

**Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU BAY**

**Başkan**

**Doç. Dr. Sami PATACI**

**Üye**

**Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül AKIN ARAS**

**Üye**

**Dr. Öğr. Üyesi Sinem COŞKUN**

**Üye**

**Dr. Öğr. Üyesi Oğuz ARAS**

**Üye**

# BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## İletişim Bilgileri

**Bölüm Başkanı:** Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU BAY Ardahan Üniversitesi, Yenisey Yerleşkesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü 75000 Çamlıçatak/ARDAHAN Tel: (0478) 2117575 E- Posta: isafbozoglu@ardahan.edu.tr

**Bölüm Başkan Yardımcısı :** Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül AKIN ARAS Ardahan Üniversitesi, Yenisey Yerleşkesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü 75000 Çamlıçatak/ARDAHAN Tel: (0478) 2117575 E- Posta: aysegulakinaras@ardahan.edu.tr

**Bölüm Başkan Yardımcısı :** Dr. Öğr. Üyesi Sinem COŞKUN Ardahan Üniversitesi, Yenisey Yerleşkesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü 75000 Çamlıçatak/ARDAHAN Tel: (0478) 2117575 E- Posta: sinemcoskun@ardahan.edu.tr

## Tarihsel Gelişimi

Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde hizmet vermekte olan Arkeoloji Bölümü 2015 tarihinde kurulmuştur. Bölümümüzün kurucu üyeleri Doç. Dr. Bahattin ÇELİK, Dr. Öğr. Üyesi Sami PATACI ve Dr. Öğr. Üyesi Nazlı YILDIRIM'dır. Bu süreçte bölüm başkanlığı görevini Doç. Dr. Bahattin ÇELİK üstlenmiştir. Doç. Dr. Bahattin ÇELİK, 2019 yılına kadar bölüm başkanlığı görevini sürdürmeye devam etmiş, ardından 2019-2020 yılları arasında Dr. Öğr. Üyesi Berkay DİNÇER, 2020-2023 yılları arasında Doç. Dr. Sami PATACI bölüm başkanlığı görevini üstlenmiştir. 2023 yılından itibaren ise Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU BAY bölüm başkanlığı görevini yürütmektedir.

Arkeoloji Bölümü yukarıda belirtilen üç kurucu üye ile ilk kez 2015-2016 eğitim- öğretim yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Bölümdeki eğitim-öğretim faaliyetleri 2015-2018 yılları arasında kesintisiz devam etmiştir. Bölüme 2015-2016 eğitim- öğretim yılında 53 adet örgün, 52 adet ikinci öğretim öğrencisi; 2016-2017 eğitim- öğretim yılında 45 adet örgün, 48 adet ikinci öğretim öğrencisi; 2017-2018 eğitim- öğretim yılında 12 adet örgün öğretim öğrencisi; 2018-2019 eğitim- öğretim yılında 3 adet örgün öğretim öğrencisi kayıtlanmıştır. 2019 yılından itibaren YÖK tarafından bölümdeki öğrenci alımı pasif duruma çekildiğinden 2019-2023 yılları arasında bölüme kayıtlı olan öğrencilerle eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmiştir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim döneminde bölümümüz yeniden öğrenci alımına başlamıştır. Bölümümüzde verilen dersler, Prehistorya, Protohistorya ve Ön Asya Arkeolojisi ile Klasik Arkeoloji olmak üzere arkeoloji biliminin üç temel anabilim dalının konularını içermektedir. Bölümümüzde görev yapan öğretim üyeleri, Arkeoloji Lisans derslerinin yanı sıra Coğrafya ve Sanat Tarihi bölümündeki bazı lisans dersleri ile Sanat Tarihi Yüksek Lisans Programındaki bazı dersleri de yürütülmektedirler.

Bölüm kadrosunda, bölümün kurulduğu günden bu yana değişimler yaşanmıştır. 2015 yılında başlayan eğitim-öğretim sürecinde, bölüm kadrosuna dahil olan ilk kişi Arş. Gör. Oğuz ARAS'dır. Ardından ÖYP kapsamında bölüme atamaları ilk kez 2011 yılında yapılmış olan Berkay DİNÇER ile İsaf BOZOĞLU BAY ve ataması 2013 yılında yapılmış olan Yavuz YEĞİN, doktoralarını tamamlayarak bölüm kadrosuna katılmıştır. Diğer yandan bölümde görev yapmakta olan Dr. Öğr. Üyesi Nazlı YILDIRIM 2018 yılında, Doç. Dr. Bahattin ÇELİK 2019 yılında, Dr. Öğr. Üyesi Berkay DİNÇER 2020 yılında, Doç. Dr. Yavuz YEĞİN 2024 yılında bölümden ayrılmıştır. Bölüm öğretim üyelerinden Sami PATACI 2021 yılında doçent

unvanını almıştır. Ayrıca doktoralarını tamamlayan Dr. Öğr. Üyesi Oğuz ARAS, Dr. Öğr. Üyesi Sinem COŞKUN ile Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül AKIN ARAS bölüm kadrosuna katılmış; böylece bölümdeki öğretim elemanı sayısında önemli bir artış yaşanmıştır.

Bölümüzdeki akademik kadro aşağıdaki gibidir:

**İdari Yapı:**

**Bölüm Başkanı:** Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU
**Bölüm Başkan Yardımcısı:** Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül AKIN ARAS
**Bölüm Başkan Yardımcısı:** Dr. Öğr. Üyesi. Sinem COŞKUN

**Akademik Yapı**:

1. Doç. Dr. Sami PATACI
2. Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU
3. Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül AKIN ARAS
4. Dr. Öğr. Üyesi Oğuz ARAS
5. Dr. Öğr. Üyesi. Sinem COŞKUN
6. Arş. Gör. Dr. Göknur KARAHAN

Bölümümüz web sayfasından (https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr) bölümümüz öğretim üyeleri ve çalışma alanları hakkında daha geniş bilgi alabilir ve bölümümüzü ziyaret etmek için bizimle iletişime geçebilirsiniz.

## Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Arkeoloji Bölümü evrensel değerler ışığında, ülkemizin ihtiyaç duyduğu donanımlı, çağdaş teknolojileri mesleğinde kullanma becerisine sahip bireyler yetiştirmeyi, araştırma, öğretim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiştir. Ülkemizin sahip olduğu eşsiz kültür varlıklarını bilimsel metotlarla gün ışığına çıkartabilecek yetkin arkeologlar yetiştirmek ve bu eserleri müzelerimizde çağdaş yöntemlerle koruma ve sergilemeyi bilen elemanlar yetiştirmek önemli görevlerimiz arasında yer almaktadır.

Vizyon: Ulusal ve uluslararası ortamlarda mensubu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanatla ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak bir bölüm olmaktır.

Değerler ve Hedefler: Ardahan Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Lisans Programı çerçevesinde öğrenciler, Prehistorik Dönemlerden başlayarak Doğu Roma Dönemi'nin sonlarına kadar, başta Anadolu olmak üzere Orta Asya, Kafkasya, Karadeniz, Mezopotamya ile tüm Akdeniz ve çevre kültür bölgelerinin karşılaştırmalı arkeolojisiyle ilgili oldukça zengin ders içeriğinden seçim yapabilmekte ve istedikleri alanda uzmanlaşabilmektedirler. Derslerde arkeolojik kalıntılara ağırlık verilerek tarih, mimarlık, heykeltıraşlık, seramik, sikke ve diğer küçük buluntular konusunda teorik bilgiler aktarılmaktadır. Teorik derslerin yanı sıra öğrenciler kazı ve araştırma yöntemleri, küçük buluntu çizim teknikleri ya da Jeo-Arkeoloji gibi uygulamalı mesleki dersler de alabilmektedirler. Lisans eğitimleri sırasında öğrenciler, arazi çalışmalarına ve bölüm tarafından yürütülen araştırmalara katılabilmekte, derslerde öğrendiklerini arazi çalışmalarıyla pekiştirebilmektedirler. Keza değişen zamanda sadece maddi kalıntılara betimleyici ve göreceli bir zaman dilimi oluşturmaktan öteye giden arkeoloji bilimi, geçirdiği kuramsal gelişim silsilesi sayesinde farklı bir boyut kazanmış ve gelişen bilimsel yöntemlerle birlikte uygulanan analizlerle elde edilen bilgiler artmıştır. Bölümümüzün de bu yeni anlayış doğrultusunda temel

hedefi, öğrencilerimizin toplumu anlama ve yorumlama kapasitelerini arttırmak; insani, kültürel ve toplumsal olayları derinlemesine kavrama ve analiz etme yeteneklerini geliştirerek; insani, kültürel ve toplumsal konularda söz sahibi olan bireyler yetiştirmektir.

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemiz, temel yönetim yaklaşımı olarak insan odaklı olmayı benimsemekle birlikte bu yaklaşımın gereği olarak yönetim süreçlerinde katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği temel ilke edinmiştir. Üniversitemizin idari teşkilatı, akademik ve idari yapıların organizasyonu, "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" deki düzenlemelere uygun olarak oluşturularak, bu yapılar arasındaki iletişim de yine Yükseköğretim mevzuat hükümlerine uygun olarak sağlanmaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 13. maddesi uyarınca atanan Rektör, Ardahan Üniversitesi tüzel kişiliğinin temsilcisi, yönetim sisteminin başıdır. Rektör, bu sistemin, yönetim erkinin en yetkili kişisi olarak 2547 sayılı Kanun'un 12. maddesinde tanımlanan görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur. Bu kapsamda Rektör; Ardahan Üniversitesi ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesini, sunulan sosyal ve eğitsel hizmetlerin sağlanmasını, gerekli güvenlik önlemlerinin alınmasını, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin ülke kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesini, bilimsel ve idari olarak izleme ve denetim yapılmasını, bu görevlerin alt birimlere aktarılmasını; bütün faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesini ve takip/kontrol sayesinde amaçlanan sonuçların alınmasını sağlar. Ardahan Üniversitesi Rektörü, bu görevlerini bir Rektör Yardımcısı ve yine "Yükseköğretim Kanunu" çerçevesinde oluşturulan Senato ve Yönetim Kurulu ile birlikte yerine getirir. Rektör yardımcısı; eğitim, araştırma, toplumsal katkıdan sorumlu olup akademik-idari hizmetlerin sunumunda Rektöre yardımcı olur. Senato; akademik ve idari konuda politika oluşturma ve karar almaya yönelik görev yapmaktadır. Ardahan Üniversitesi Senatosu, Rektör başkanlığında, rektör yardımcısı, fakülte dekanları, enstitü ve yüksek okul müdürleri, fakülte temsilcileri ile raportör olarak görev yapan genel sekreterden oluşmaktadır. Üniversitemiz sitesinde tüm idari kadronun iletişim bilgilerine ulaşılabilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiş olup kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması, birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

***Kanıtlar***

A.1.1.1. Ardahan Üniversitesi Yönetim Kurulu https://www.ardahan.edu.tr/detay-menu.aspx?id=95
A.1.1.2. Ardahan Üniversitesi Senatosu https://www.ardahan.edu.tr/detay-menu.aspx?id=114&listeadi=Ardahan%20%C3%9Cniversitesi%20Senatosu
A.1.1.3. Ardahan Üniversitesi Rektör Danışmanları https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1002151&btype=managers&type=p&tur=15&liste=8&listeadi=Rekt%C3%B6r%20Dan%C4%B1%C5%9Fmanlar%C4%B1
A.1.1.4. Ardahan Üniversitesi Dekanları https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1001993-1002007-1001995-1002143-1001998-1003674&btype=managers&type=p&tur=2&liste=0&listeadi=Dekanlar

A.1.1.5. Ardahan Üniversitesi Enstitü Müdürleri
https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1002003&btype=managers&type=p&tur=13&liste=1&listeadi=Enstit%C3%BC%20M%C3%BCd%C3%BCrleri
A.1.1.6. Ardahan Üniversitesi Yüksekokul Müdürleri
https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1002005-1002152-1002006&btype=managers&type=p&tur=18&liste=2&listeadi=Y%C3%BCksekokul%20M%C3%BCd%C3%BCrleri
A.1.1.7. Ardahan Üniversitesi Meslek Yüksekokul Müdürleri
https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1001997-1001999-1002000-1002001-1002002-1002516&btype=managers&type=p&tur=18&liste=3&listeadi=Meslek%20Y%C3%BCksekokulu%20M%C3%BCd%C3%BCrleri
A.1.1.8. Ardahan Üniversitesi Genel Sekreter Yardımcıları
https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1002094&btype=managers&type=p&tur=9&liste=4&listeadi=Genel%20Sekreter%20Yard%C4%B1mc%C4%B1lar%C4%B1
A.1.1.9. Ardahan Üniversitesi Hukuk Müşaviri
https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1002136&btype=managers&type=p&tur=11&liste=5&listeadi=Hukuk%20M%C3%BC%C5%9Faviri
A.1.1.10. Ardahan Üniversitesi Daire Başkanları
https://www.ardahan.edu.tr/liste.aspx?id=1002095-1002138-1002146-1002097-1002150-1002154-1002100-1002099&btype=managers&type=p&tur=3&liste=6&listeadi=Daire%20Ba%C5%9Fkanlar%C4%B1

Bünyesinde bulunduğumuz İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurul Üyeleri, Fakülte Yönetim Kurulu üyelerinin iletişim bilgilerine Fakülte ana sayfasından ulaşılabilmektedir.

***Kanıtlar***

A.1.1.11. Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi https://ibef.ardahan.edu.tr/

A.1.1.12. Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi idari personel https://ibef.ardahan.edu.tr/tr/idaripersonel

Arkeoloji Bölümü yönetimi; Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Bölüm Kurulu tarafından yürütülmektedir. Arkeoloji Bölümü İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde çalışmalarını yürütmektedir. Bölüm Başkanlığının üst yönetimi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanı ve ilgili Fakülte Kurullarıdır. İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanlığının üst yönetimi ise Üniversite rektörlüğü ve ilgili kurullardır.

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin ilk binası Ardahan ili Merkez ilçesine bağlı Halil Efendi Mahallesinde yer almaktaydı. 2013 yılında Yenisey yerleşkesinin hizmete açılmasıyla birlikte İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi ilgili yerleşkeye taşınmıştır. Arkeoloji Bölümü de söz konusu yerleşkede 2015 yılından itibaren İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Arkeoloji Bölümü, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakülte Binasının 2. katında yer almaktadır.

**Akademik Yapı**:

1. Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU (Bölüm Başkanı)
2. Dr. Öğr. Üyesi Ayşegül AKIN ARAS (Bölüm Başkan Yardımcısı)

3. Dr. Öğr. Üyesi Sinem COŞKUN(Bölüm Başkan Yardımcısı)
4. Doç. Dr. Sami PATACI
5. Dr. Öğr. Üyesi Oğuz ARAS
6. Arş. Gör. Dr. Göknur KARAHAN

***Olgunluk Düzeyi:***

Birimimizin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiş olup birimimizin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması, birimin genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

***Kanıtlar***

A.1.1.13. Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/
A.1.1.14. Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü Akademik Personeli https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/akademikpersonel
A.1.1.15.
Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü 2024 yılı bölüm kurul kararları
https://drive.google.com/file/d/1gbefx51RvSuaVx_W4VsPeCWt1vtB0RU7/view?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/18A9CJZGFLn0MTj0bzL1WTsINJLzL7pd7/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1FH82ciMTtacuMCXrOJSx7a5NCpVU7z2e/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1uOEY4sn8Njb12mxiCFxJnpHByravsLms/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1p7ttCcHdmsRPWJTohng5GtaOa9leAHTc/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1Cu6SpR7XqdXcJAiVagPPAKepLXbJhodA/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1CdlqO3Iy8hUiSMKZxHYckfnJv8wUriVb/view?usp=sharing

### A.1.2. Liderlik

Kurum başta Rektör ve üst yönetim liderliğinde Kalite Yönetim Sistemi verimliliği ve etkinliği hususunda çalışmalara liderlik etmekte olup, aşağıdaki yöntemleri izleyerek tüm süreçlere liderlik ve taahhüt eder. Kalite Yönetim sistemi çerçevesinde belirlenen süreçlerin hedefleri ve bu hedeflerin izlenmesi yolu ile sistemin etkinliği ve hesap verilebilirliği ve sürekli olarak önemi sağlanmaktadır. Çalışmalar kapsamında yönetsel faaliyetler iyileştirilerek standart hale getirilmeye çalışılmaktadır. Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu Kalite politikası belirlenmiş ve amaçları oluşturulmuştur. İyileştirmenin teşvik edilmesi, Kalite Yönetim Sisteminin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile eğitimler verilmektedir. Stratejik Planın yürütülmesi için birimleri teşvik edilmekte ve stratejiler için kaynak sağlanmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 2***

Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

A.1.2.1. Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü ve İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi tarafından yapılan Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları ve bilgilendirme toplantıları

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400001072 sayı 09.01.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları toplantısı duyurusu
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=CKpI8CSeA!xBBx!BjG8JM5oc82Q!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400001402 sayı 12.01.2024 tarihli Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kurulması ile ilgili yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=U41rLAwWV3o9L5o470ad7w!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400002873 sayı 24.01.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Süreçleri başlıklı yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=LqAWvNMJ2h4ipKd8JE2Uag!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400005544 sayı 12.02.2024 tarihli Akademik Birim Bazlı Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları başlıklı yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=KAutmB!xDDx!l4TE2x3H7BU9fDw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400006967 sayı 21.02.2024 tarihli Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Çalışmalar başlıklı yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=OSOnT7AvzqIskiCziH0H5A!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

Genel Sekreterliğin E-26331761-060-2400009103 sayı 08.03.2024 tarihli Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Çalışmaları yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=lSI1C2m9wYjp6YyqVpDSCA!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400017167 sayı 24.05.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları (2024) başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=N0IcSd9YrLZ!xDDx!V!xBBx!3a4Op6Dw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

Genel Sekreterliğin E-26331761-060-2400024084 sayı 25.07.2024 tarihli Kurumsal Akreditasyon Programı başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=yLueuXXO2rjpV420HZm1kw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-945-2400024368 sayı 26.07.2024 tarihli Kurumsal Akreditasyon Program başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=HfY!xDDx!m3Mq2e9oma9!xBBx!9fR9mQ!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400032668 sayı 25.09.2024 tarihli Birim İç Değerlendirme Raporu başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=93syg2ZKBCIDNvQqDaRFPA!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-26331761-700-2400036126 sayı 25.10.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=Sa7qxuKiNoI3zEfYgdqAAw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400036757 sayı 01.11.2024 tarihli Bölüm Kalite Elçileri Bilgilendirme Toplantısı başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=skv5CqDIcH58r4KorKST!xDDx!Q!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-719-2400040991 sayı 09.12.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=ouhq46orRI4G4Oxbgk2k8g!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

Arkeoloji bölümü, birim olarak üniversitemiz tarafından belirlenen kalite politikasına uygun hareket etme çabasındadır. Üniversitemiz Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen bilgilendirme toplantılarına istinaden birimiz bünyesinde bölüm kurulu düzenlenerek "Arkeoloji Bölümü 2024 Yılı Birim Değerlendirme Raporlarının" ilgili kriterlere göre hazırlanması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.
A.1.2.4. Arkeoloji Bölüm Kurulunun 10.06. 2024 tarihli bölüm kurul kararı

https://drive.google.com/file/d/1uOEY4sn8Njb12mxiCFxJnpHByravsLms/view?usp=sharing

Arkeoloji Bölüm Kurulunun 08.07. 2024 tarihli bölüm kurul kararı

https://drive.google.com/file/d/1p7ttCcHdmsRPWJTohng5GtaOa9leAHTc/view?usp=sharing

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizin Kurumsal Dönüşüm Kapasitesini arttırmak amacıyla stratejik hedefler belirlenmiştir. Söz konusu stratejiler 2020-2024 Ardahan Üniversitesi Stratejik Planında sunulmuştur:

Buna göre 2020-2024 Ardahan Üniversitesi Stratejik Planı 3 bölümden oluşturulmuştur. Stratejik planlama sürecinin birinci aşaması "stratejik analiz"dir. Bu aşama mevcut durum analizi veya çevre analizi olarak da bilinmektedir. Kurumların mevcut durumları analiz edilirken yaygın olarak SWOT analizi kullanılmaktadır. SWOT analizi yapılırken öncelikle dış çevre analiz edilir, dış çevrenin kurum için yarattığı fırsatlar ve dış çevreden kaynaklanan tehditler belirlenir. Burada unutulmaması gereken önemli bir husus, dış çevredeki her olumlu gelişmenin kurum için bir fırsat olamayacağı gibi, her olumsuz koşulun da tehdit olmadığıdır. Dış çevre analizinden sonra, kurumlar iç çevre koşullarını analiz ederler. İç çevre analizinde varlıklar, yetenekler ve kaynaklar analiz edilerek bunlara ilişkin üstünlükler ve zayıflıklar ortaya konulur. İkinci aşama "strateji belirleme" aşamasıdır. Strateji oluşturma işleminin ön aşaması olarak kabul edilir. Kurumun misyonu, vizyonu, yönetim ilke ve değerleri belirlenerek amaçların ana hatları belirlenir. Stratejik planın üçüncü aşaması "performans ve maliyetlendirme" aşamasıdır. Bu aşamada stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı hedefler belirlemek bu hedeflere ilişkin performans göstergeleri belirlenir. Sonrasında ise her bir performans göstergesi için performans kartları hazırlanır. Bütçe

belirlenirken kaynaklar, öncelikler; vizyon ve misyon çerçevesinde tahsis edilmeye çalışılır. Ayrıca hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığının denetlenmesi için sorumlu birimler tespit edilir. Sonuç olarak Üniversitemizin 2020-2024 dönemini kapsayan ikinci stratejik planı ana hatlarıyla incelendiğinde 4 amaç, 14 hedef ve 36 performans göstergesinden oluşmasına karar verilmiştir.

Arkeoloji Bölümü, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde yer alan bir birim olarak üniversitemizin belirlediği Stratejik Planlamalara uygun hareket etme gayreti içerisindedir. Birimimiz bünyesinde ayrıca oluşturulmuş bir stratejik planlama bulunmamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 4***

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

***Kanıtlar***

- A.1.3.1. Ardahan Üniversitesi 2020-2024 yılı stratejik planlama: https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/sgdbsk/2020_2024_plan.pdf

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite çalışmalarında misyon ve vizyonun oluşturulması, bu doğrultuda stratejik planın belirlenmesi ve buna göre kurum içi değerlendirme raporları hazırlanması konusunda Ardahan Üniversitesinde eğitim ve toplumsal katkı raporlarından, Üniversite internet sitesinde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılmaktadır. Kurum, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alt birimlerle uyumlu olarak işletir. Kurumdaki tüm akademik ve idari birimlerin talep ve önerilerini değerlendirir. Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü (https://kalite.ardahan.edu.tr/) Arkeoloji Bölümü de dahil tüm birimlerle toplantılar yaparak destek olmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış olup alt birimlerle birlikte şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmeye çalışılmaktadır.

***Kanıtlar***

A.1.4.1. Ardahan Üniversitesi- Kalite Eylem ve Faaliyet Planı.pdf
https://api.yokak.gov.tr/Storage/ardahan/2021/ProofFiles/ARDAHAN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0-%20KAL%C4%B0TE%20EYLEM%20VE%20FAAL%C4%B0YET%20PLANI.pdf
A.1.4.2. Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü ve İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi tarafından yapılan Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları ve bilgilendirme toplantıları
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400001072 sayı 09.01.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları toplantısı duyurusu
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=CKpI8CSeA!xBBx!BjG8JM5oc82Q!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400001402 sayı 12.01.2024 tarihli Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kurulması ile ilgili yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=U41rLAwWV3o9L5o470ad7w!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400002873 sayı 24.01.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Süreçleri başlıklı yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=LqAWvNMJ2h4ipKd8JE2Uag!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400005544 sayı 12.02.2024 tarihli Akademik Birim Bazlı Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları başlıklı yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=KAutmB!xDDx!l4TE2x3H7BU9fDw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400006967 sayı 21.02.2024 tarihli Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Çalışmalar başlıklı yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=OSOnT7AvzqIskiCziH0H5A!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true
Genel Sekreterliğin E-26331761-060-2400009103 sayı 08.03.2024 tarihli Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Çalışmaları yazısı
https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=lSI1C2m9wYjp6YyqVpDSCA!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400017167 sayı 24.05.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları (2024) başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=N0IcSd9YrLZ!xDDx!V!xBBx!3a4Op6Dw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

Genel Sekreterliğin E-26331761-060-2400024084 sayı 25.07.2024 tarihli Kurumsal Akreditasyon Programı başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=yLueuXXO2rjpV420HZm1kw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-945-2400024368 sayı 26.07.2024 tarihli Kurumsal Akreditasyon Program başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=HfY!xDDx!m3Mq2e9oma9!xBBx!9fR9mQ!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400032668 sayı 25.09.2024 tarihli Birim İç Değerlendirme Raporu başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=93syg2ZKBCIDNvQqDaRFPA!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-26331761-700-2400036126 sayı 25.10.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=Sa7qxuKiNoI3zEfYgdqAAw!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-060-2400036757 sayı 01.11.2024 tarihli Bölüm Kalite Elçileri Bilgilendirme Toplantısı başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=skv5CqDIcH58r4KorKST!xDDx!Q!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi'nin E-74380584-719-2400040991 sayı 09.12.2024 tarihli Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları başlıklı yazısı

https://ubys.ardahan.edu.tr/ERMS/Record/Record/GetPDF?rid=ouhq46orRI4G4Oxbgk2k8g!xGGx!!xGGx!&rnumber=null&getsignfile=true

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Arkeoloji bölümün bünyesinde bulunduğu Ardahan Üniversitesi, gerek eğitim-öğretim programları gerekse de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi önceler. Bu bağlamda Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü bünyesindeki Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü üniversite içi iletişimi sağlamak ve toplumun tüm kesimleriyle daha sıkı iş birlikleri ve bilgi alışverişi geliştirmek amacıyla; organizasyon ve tanıtım, toplumla ilişkiler, medya ile ilişkiler, tasarım-teknik gibi hizmetler verilmektedir. Bunun dışında kurum içi duyurular elektronik iletişim yolu ile birimlere ulaştırılmaktadır. Yıl içerisinde; Ardahan Üniversitesi'nin yazılı ve görsel medyada yer almasını sağlamak, Ardahan Üniversitesi'nin diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve sanayi kuruluşları ile işbirliğini sağlayıcı etkinliklerin yürütülmesi Ardahan Üniversitesi Rektörlüğü tarafından düzenlenen birçok kültürel, bilimsel ve sosyal etkinliğin; davetiye-afişi elektronik posta ile duyurulması ve organizasyonu da Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Birimimizde yürütülen etkinlik ve projelerin kamuoyuna duyurulması da Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü sorumluluğundadır.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

***Kanıtlar***

A.1.5.1. Ardahan Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü web sayfası https://bhim.ardahan.edu.tr/tr/page/hakkimizda/9336

A.1.5.2. Ardahan Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü görevleri https://bhim.ardahan.edu.tr/tr/page/gorevler/9338

A.1.5.3. Ardahan Üniversitesi Duyuru sayfası https://www.ardahan.edu.tr/tum-haber-duyuru.aspx?type=0

A.1.5.4. Ardahan Üniversitesi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi web sayfası https://ibef.ardahan.edu.tr/

A.1.5.5. Ardahan Üniversitesi Arkeoloji Bölümü web sayfası https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/

Hesap verebilirlik açısından; Kurumun yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirme ve geliştirme yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak Ardahan Üniversitesi İdari ve Mali İşler Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

***Kanıtlar***

A.1.5.8. Ardahan Üniversitesi İdari ve Mali İşler Başkanlığı web sayfası https://imidb.ardahan.edu.tr/tr/page/hakkimizda/9246

A.1.5.9. Ardahan Üniversitesi İdari ve Mali İşler Başkanlığı kalite yönetimi https://www.ardahan.edu.tr/detay-menu.aspx?id=345&tur=mm

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Ardahan Üniversitesi, misyon ve vizyonunu belirlemiş ve bu doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirme yolundaki çalışmalarını istenilen doğrultuda yürütmeye çalışmaktadır.

Vizyon: Ardahan Üniversitesi'nin vizyonu evrensel düzeyde bilgi üretmek, ürettiği bilgiyi paylaşmak ve iş birliği yapmak; bulunduğu coğrafyanın ekonomik, sosyal, kültürel ve teknolojik yönden kalkınması ve ilerlemesi için öncülük etmek ve bu amaçlar doğrultusunda bilimsel faaliyetler yapmaktır.

Misyon: Ardahan Üniversitesi ülkemizin Kafkasya, Orta Asya ve Uzak Doğu'ya açılan bilim kapısı olmayı, kendi doğusundaki bu geniş coğrafyanın potansiyelini ve ihtiyaçlarını gözeterek bilimsel faaliyetler yapmayı, iş birlikleri geliştirmeyi ve bu coğrafyadan bilim insanları ve öğrenciler için eğitim, öğretim ve araştırma merkezi olmayı ve bölgesel kalkınmada bulunduğu coğrafyanın ufku olmayı misyon edinmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9.maddesi ile Kamu İdarelerinin Stratejik Planlarını hazırlamaları zorunlu kılınmış olup, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda Üniversitemiz 2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Plan hazırlanmış ve kamuoyuna açıklanmıştır. Ayrıca Üniversitemiz sahip olduğu ve inandığı misyon, vizyon ve hedeflerine tüm birim idarecileri ve akademisyenlerinin katılımı ve çabaları ile ulaşmayı ilke edinmiştir. Belirtilen hedefler geniş katılım ile gerçekleştirilerek gerek iç gerekse dış paydaşların beklentilerini karşılamaya, kurumsal aidiyeti sağlamaya, işbirliği ve hoşgörü ortamının oluşmasına zemin hazırlanmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen ve gelecek dönemlerde geliştirilerek yerine getirilecek çalışmalar 2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Planda sunulmuştur.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmakta olup kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

***Kanıtlar***

A.2.1.1. Ardahan Üniversitesi vizyon ve misyonu https://www.ardahan.edu.tr/detay-menu.aspx?id=11

A.2.1.2. Ardahan Üniversitesi vizyon ve misyonu ile uyumlu 2020-2024 yılı stratejik planlaması: https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/sgdbsk/2020_2024_plan.pdf

Üniversitemizin misyon ve vizyonuyla uyuşan arkeoloji bölümü misyon ve vizyonu.

Arkeoloji Bölümü Misyonu: Arkeoloji Bölümü evrensel değerler ışığında, ülkemizin ihtiyaç duyduğu donanımlı, çağdaş teknolojileri mesleğinde kullanma becerisine sahip bireyler yetiştirmeyi, araştırma, öğretim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiştir. Ülkemizin sahip olduğu eşsiz kültür varlıklarını bilimsel metotlarla gün ışığına çıkartabilecek yetkin arkeologlar yetiştirmek ve bu eserleri müzelerimizde çağdaş

yöntemlerle koruma ve sergilemeyi bilen elemanlar yetiştirmek önemli görevlerimiz arasında yer almaktadır.

Arkeoloji Bölümü Vizyonu: Ulusal ve uluslararası ortamlarda mensubu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanatla ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkıda bulunacak bir bölüm olmaktır.

***Olgunluk Düzeyi: 2***

Birimimizin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

A.2.1.3. Arkeoloji Bölümü misyon, vizyon https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/bolum-hakkinda/15794

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Ardahan Üniversitesi geleceğini planlamak amacıyla 2020-2024 Stratejik Planını hazırlamıştır. Ardahan Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı, Üniversite internet sitesinde yayımlanmıştır. Bölümümüz de üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşması için çaba harcamaktadır. Bunun dışında birimimiz tarafından oluşturulmuş ayrı bir stratejik planlama yoktur.

Ardahan Üniversitesi Stratejik Amaçları

Stratejik Amaç 1 : Eğitim-Öğretim Kalitesini artırarak araştıran, sorgulayan ve değer üreten nitelikli bireyler yetiştirmek

Stratejik Hedef 1.1: Çağdaş eğitimin gereklerine uygun eğitim alanları oluşturmak

Stratejik Hedef 1.2: Eğitim ve öğretimin kalitesini geliştirmek için öğretim elemanlarının sayısını ve yetkinliklerini artırmak

Stratejik Hedef 1.3: Başarılı öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmelerini sağlamak

Stratejik Amaç 2 : Eğitime, topluma ve bilimsel mükemmelliğe katkı sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak

Stratejik Hedef 2.1: Kaliteli bilimsel yayın ve araştırmalar yapmak

Stratejik Hedef 2.2: Uluslar ve Uluslararası bilimsel iş birliklerini geliştirmek

Stratejik Hedef 2.3: Kütüphane imkanlarını ve elektronik yayınlara erişimi artırmak

Stratejik Hedef 2.4: Araştırma laboratuvarlarının altyapı ve donanımı geliştirilerek daha fazla ve daha kaliteli araştırma yapılmasına imkan sağlamak

Stratejik Amaç 3 : Kampüsü öğrenci, çalışan ve Kampüsü kullanan diğer paydaşların yaşam kalitesini artırmak

Stratejik Hedef 3.1: Kampüsteki sosyal, kültürel ve sportif olanakları geliştirerek kampüsün gerek öğrenci gerek çalışanlar için uygun bir yaşam ortamı olmasını sağlamak

Stratejik Hedef 3.2: Öğrencilerin ve çalışanların barınma ve ulaşım ihtiyaçlarına yaşanabilir bir kampüs içinde çözüm sunmak

Stratejik Hedef 3.3: Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile öğrencilerin kente, kampüse ve akademik ortama uyumlarını kolaylaştırmak

Stratejik Amaç 4 : Üniversite-Kent işbirliğini artırmak, Ülke ve Ardahan ekonomisine katkıda bulunmak

Stratejik Hedef 4.1: Ülkemizde ve Ardahan'da gelişim potansiyeli olan sektörlerle işbirliği içinde çalışmak

Stratejik Hedef 4.2: Çalışanların ve yöre halkının bilgi ve beceri gelişimini sağlamak ve katılımcılığı geliştirmek suretiyle çalışma yaşamında memnuniyeti ve verimliliği artırmak

Stratejik Hedef 4.3: Bölgenin potansiyeli olarak kayak ve buz pateni vb. olanakları geliştirip kış turizmini yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 4.4: Hayvancılığın ve tarımın Üniversiteyle işbirliği içinde geliştirilmesi bölge insanını istihdam, Ülke ekonomisine katkıda bulunmasını sağlamak

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

***Kanıtlar***

A.2.2.1. 2020-2024 yılı Ardahan Üniversitesi stratejik planlaması sayfa 79: https://www.ardahan.edu.tr/kalite_koordinatorlugu/upload/aru_2019_2023_stratejik_plan.pdf

### A.2.3. Performans yönetimi

Ardahan Üniversitesinde eğitim ve araştırma konusunda performans göstergeleri belirlenmiştir. Özellikle performans göstergelerinin kurum içinde tüm alanlara yayılması ve kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak uygulanması konusunda kurumun çalışmaları mevcuttur. Ayrıca kurumda stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bölümümüz de üniversitemizin bünyesinde gerçekleştirilen uygulamaları tabip etmektedir

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

A.2.3.1. Ardahan üniversitesi akademik performans bilgileri https://ubys.ardahan.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemeV2/Index

## A.3. Yönetim Sistemleri

Arkeoloji Bölümü yönetimi; Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Bölüm Kurulu tarafından yürütülmektedir. Arkeoloji Bölümü İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi bünyesinde çalışmalarını yürütmektedir. Bölüm Başkanlığının üst yönetimi İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanı ve ilgili Fakülte Kurullarıdır. İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanlığının üst yönetimi ise Üniversite rektörlüğü ve ilgili kurullardır.

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı bütünleşmiş bilgi yönetim sistemlerini kullanılmaktadır.
Öğrenci Bilgi Sistemi
Elektronik Belge Yönetim Sistemi – e-imza (EBYS)
Akademik Performans Bilgi Sistemi
Mezun Yönetim Sistemi
Personel Bilgi Sistemi
Kurumumuz, bilgi yönetimini Ardahan Üniversitesinde İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nin (İKÇÜ) Kalkınma Bakanlığı desteğiyle hayata geçirdiği ÜBYS Sistemi yazılımı üzerinden sağlanır. Yazışmalar, Notların İlanı, Sınav Takvimi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Akademik Performans Bilgi Sistemi gibi Üniversite ile ilgili bütün bilgi aktarımı bu yazılım ile gerçekleştirilir. Uzaktan eğitimin yönetimi ise yine ÜBYS üzerinden UZEM (Uzaktan Eğitim Merkezi) tarafından sağlanır. İç paydaşların dekanlığa ilettikleri sorunlar ve talepler dekanlık tarafından veya UZEM'e iletilmek suretiyle bunların çözüme kavuşturulması sağlanır.
Ayrıca üniversitemizdeki kurullar ve çalışma grupları üyeleri ile diğer personel ÜBYS ile ilgili olarak fark ettikleri hataları, eksiklikleri ve iyileştirme önerilerini doğrudan iletmek suretiyle bunların düzeltilmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanır. Kurumda yapılan her türlü mali karakterli işlemler, yazışma, talimat, prosedürler kayıt altına alınmaktadır. Elektronik ortamda üretilen bilgiler periyodik olarak yedeklenmektedir.
Arkeoloji Bölümü de diğer birimler gibi üniversitemizin kullandığı entegre bilgi yönetim sistemlerini kullanılmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

- A.3.4.1. UBYS Linki: https://ubys.ardahan.edu.tr/?ref=sayfaust
- A.3.4.2. ÖBS Linki: https://tby.ardahan.edu.tr/tr/page/ogrenci-bilgi-sistemi/15247
- A.3.4.3. UZEM Anasayfa linki: https://uzem.ardahan.edu.tr/
- A.3.4.4. Mezun Yönetim Sistemi: https://ubys.ardahan.edu.tr/GTS/Portal/Home/Index
- A.3.4.5. Akademik Performans Bilgi Sistemi:
- https://ubys.ardahan.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemeV2/Index

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz akademik personel kadroları ihtiyaca göre belirlenmektedir. Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliği değerlendirilmekte ve bu doğrultuda belli kriterlere dayalı olarak ilana çıkılmaktadır. "Ardahan Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları" açıkça belirtilmektedir.

Kriterlerin sağlanması durumunda şahsen ve posta yolu ile kadrolara başvurular yapılmaktadır. Müracaat edilen öğretim üyesi kadrosunun bulunduğu birimin yöneticisi (dekan) tarafından oluşturulacak komisyon marifetiyle, müracaat sahibinin ilan şartları ile "Ardahan Üniversitesi

Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları"ndaki puan şartlarını taşıyıp, taşımadığı tutanak altına alınır ve uygun koşulları sağlayan adayın ataması gerçekleştirilir.

Ardahan Üniversitesi'nde çalışanların mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerine yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca, idari personel için hem Ardahan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığı ile hem de diğer birimlerce hizmet içi eğitimler yoluyla bu kapsamdaki personellerin yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Arkeoloji Bölümü, akademik personel kadroları, bölüm ihtiyaçlarına göre belirlenmektedir ve kadro başvuruları, "Ardahan Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları"na göre değerlendirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:4*** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

- A.3.4.1.Öğretim Üyesi İlanı: https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/pdb/aralik2023akademikpersonelalimi/ogretimuyesi.pdf
- A.3.4.2.Öğretim Elemanı İlanı: https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/pdb/aralik2023akademikpersonelalimi/ogretimelemani.pdf

### A.3.3. Finansal yönetim

Üniversitede yapılan harcamalar katma bütçeden ve döner sermaye gelirlerinden karşılanmaktadır. Katma bütçeden gelen fasıllar, Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden Üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak düzenlenmekte ve yılbaşında Üniversitelere tahsis edilmektedir.
Bu kaynağın dağıtımı Rektörlük yetkisinde olup, Fakültelere dağıtım yoluyla kullandırılmaktadır. Bütçenin bölümler arası ve Dekanlık merkez birimleri arasındaki dağılımı, Dekanlık tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmakta ve Yönetim Kurulu Kararı ile uygulanmaktadır. Bölümlere ayrılmış özel bir bütçe bulunmamaktadır. Yollukların kabulü ve ödemesi ile hizmet alımları, bölüm teklifi iletildikten sonra Dekanlıklar tarafından yapılmaktadır. Isınma, elektrik, su, bakım-onarım, telefon vb. genel giderler, doğrudan Fakülte bütçesinden karşılanmaktadır. Üniversite bütçesinden Fakültelere eğitim için ayrılan ödenekler ise genel bütçeden karşılanmakta ve bölümlere has bir bütçe payı ayrılmamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:3*** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

***Kanıtlar***

- A.3.4.1. ARÜ İdari ve Mali İşler Başkanlığı- Genel Mevzuatlar:

https://imidb.ardahan.edu.tr/tr/page/mevzuat/9248

### A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumumuzda bütün süreçler, tanımlı süreçlere bağlı olarak gerçekleştirilir. Ardahan Üniversitesi'nde kurumsal olarak uygulanan stratejik yönetim, süreç yönetimi ve risk yönetimi başta olmak üzere tüm yönetim yaklaşımları iç kontrol standartları ile uyumlu olduğu için eylem planları, bu planların izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili yaklaşım içerisinde gerçekleştirilir. Bunun yanı sıra iç kontrol özdeğerlendirme raporu ile yıllık olarak mevcut durum değerlendirilir ve eylem planları buna göre hazırlanır. Birimimiz bünyesinde ise süreç yönetimiyle ilintili bir çalışma yoktur.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

***Kanıtlar***

- A.3.4.1. Kalite Komisyonu Usul ve Esaslar: https://kalite.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/kalite-ardahan-edu-tr/usul_ve_esaslar.pdf
- A.3.4.2. Kalite Yönetimi İş Akış Şemaları: https://imidb.ardahan.edu.tr/tr/page/is-akis-semalari/9251
- A.3.4.3. Kalite Yönetimi Görev ve Sorumluluklar: https://imidb.ardahan.edu.tr/tr/page/gorev-ve-sorumluklar/9250
- A.3.4.3. Kalite Yönetimi Organizasyon Şemaları:

  https://imidb.ardahan.edu.tr/tr/page/organizasyon-semalari/9252
- A.3.4.4. : Kurum Özdeğerlendirme Raporu: https://kalite.ardahan.edu.tr/tr/page/kurum-ic-degerlendirme-raporu/15552

## A.4. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katılmalarını sağlamak amacıyla; gerekli durumlarda birim yöneticileri ile iç ve dış paydaşlar toplantılar yapılmaktadır. Ancak birim olarak Arkeoloji Bölümün yürüttüğü benzer çalışmalar henüz yoktur.

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Öğrencilere daha iyi bir eğitimin verilebilmesi ve eğitim alt yapısının geliştirilmesine yönelik çalışmaların geliştirilmesini sağlamak için bölüm yönetimi tarafından mevcut ve mezun öğrencilerin iş birliği ile hazırlanan çeşitli anketlerle ölçülmektedir. Bu anketlere üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi ve üniversitemiz web sitesi üzerinden ulaşılabilmektedir. Bunun dışında birimizin konuyla ilgili özel bir çalışması yoktur.

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

A.4.1.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi:
https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/ANKET_ogreci.pdf
A.4.1.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi:

https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/T.C%20ARDAHAN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20MEMNUN%C4%B0YET%20ANKET%C4%B0%20Sonu%C3%A7lar%C4%B1.pdf

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumumuzda öğrenci geri bildirimleri konusunda tanımlı bir süreç bulunur. Öğrencilerimiz istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini çeşitli yollarla kurum yetkililerine ulaştırabilirler. Öğrencilerin, bu taleplerini iletebilecekleri birçok yol olmakla birlikte bu talepler kurum yetkilisi tarafından bilgisayar ortamında tek bir havuzda arşivlenir. Sisteme dâhil edilen talepler yetkili görevlinin incelemesi sonucu fakülte ya da üniversite içerisinde ilgili makama ya da sorumlu kişiye iletilir. Bu yollar:

1. Kurum e-posta adresi yoluyla,

2. Memnuniyet anketleri yoluyla.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

***Kanıtlar***

- A.4.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi:
  https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/ANKET_ogreci.pdf
- A.4.2.2. Öğrenci Memnuniyet Anketi:

https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/T.C%20ARDAHAN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20MEMNUN%C4%B0YET%20ANKET%C4%B0%20Sonu%C3%A7lar%C4%B1.pdf

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüz mezunları, çeşitli mekanizmalarla izlenir: Birincisi, tüm mezunların gerekli bilgilerini toplamak ve elde edilen veriler doğrultusunda önlemler almak amacıyla diplomasını almaya gelen öğrencilere uygulanan anketlerde öğrencilerin güncel e-posta adresi ve telefon numarası alınır. Daha sonra bu iletişim bilgileri vasıtasıyla mezunlardan bilgilerini Mezun Bilgi Sistemi'ne girmeleri talep edilir. Sisteme giriş yaparak kaydolan kişiler, öğrencilere sunulan birçok imkândan faydalanabilir. Ayrıca iş ilanları ve staj imkânları konusunda üniversiteye iletilen talepler, mezunlarla paylaşılmak suretiyle kariyer fırsatlarını değerlendirmelerine ve istihdamlarına katkı sunulur.

***Olgunluk Düzeyi:3***

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

***Kanıtlar***

- A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi

https://ubys.ardahan.edu.tr/GTS/Portal/home/index#section3000902

- A.4.3.2. Mezun Bilgi Sistemi- Duyurular/Etkinlikler

https://ubys.ardahan.edu.tr/GTS/Portal/home/index#section3000903

# A.5. Uluslararasılaşma

## A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararası süreçlerin yönetimi üniversitemizin kontrolündedir. Bölüm olarak bu alanda yürüttüğümüz bir çalışma yoktur.

Üniversitemiz Avrupa Yüksek öğretim alanı ile uyum projesi kapsamında;

1. Bologna süreci
2. Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ)
3. Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ)
4. Yükseköğretimde Denklik ve Tanıma
5. Uluslararası Standart Eğitim Sınıflaması (ISCED)
6. Uluslararası Standart Meslek Sınıflama Sistemi (ISCO)
7. Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA)
8. Uluslararası Kuruluşlar

İle tüm Avrupa'da yükseköğretim ve akademik konularda standartlar geliştirmek ve ayrılıkları en aza indirgeyerek eğitim sistemlerini bağdaştırmak ve Avrupa'da birbiriyle tam uyumlu bir yükseköğrenim alanı yaratmak amacıyla çalışmalar gerçekleştirmektedir.

https://uluslararasi.yok.gov.tr/uluslararasilasma/bologna/temel-bilgiler/bologna-sureci-nedir

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus ve Mevlana Değişim Programı gibi programlar aracılığıyla Kurumumuz aktif olarak uluslararası işbirliği çalışmalarını sürdürmekte ve bu kapsamda akademisyen ve öğrencilerimiz programlardan faydalanmaktadır. Kurum çalışanları ve öğrenci talepleri doğrultusunda yeni ortaklık çalışmaları devam etmektedir. Bu çerçevede Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü yapılandırılmış, her birim için birer koordinatör atanmıştır.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

***Kanıtlar***

- A.5.1.1. Bologna: https://uluslararasi.yok.gov.tr/uluslararasilasma/bologna/temel-bilgiler/bologna-sureci-nedir
- A.5.1.2. Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü: https://dik.ardahan.edu.tr/
- A.5.1.3. Ardahan Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, https://uok.ardahan.edu.tr/
- A.5.1.4. Ardahan Üniversitesi Erasmus +Kurum Koordinatörlüğü https://erasmus.ardahan.edu.tr/
- A.5.1.5. Ardahan Üniversitesi Erasmus Koordinatör Listesi ,https://erasmus.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ardahan-edu tr/KOORD%C4%B0NAT%C3%96R%20L%C4%B0STES%C4%B0.pdf

- A.5.1.6. Ardahan Üniversitesi Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü https://mevlana.ardahan.edu.tr/

Üniversitemiz bünyesinde uluslararasılaşma kapsamında, uluslararası sempozyum, kongre ve çalıştaylar düzenlenmektedir.

***Kanıtlar***

A.5.1.7.https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/gensek/iii_uluslararasiiliskilersempozyumuv6.pdf

A.5.1.8. https://ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/uaass/onlinesergi/mobile/index.html

A.5.1.9. https://icobes2024.ardahan.edu.tr/

A.5.1.10. https://www.ardahan.edu.tr/isom/

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma kaynaklarının yönetimi üniversitemizin kontrolündedir. Bölüm olarak bu alanda yürüttüğümüz bir çalışma yoktur. Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Üniversitemiz Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü, 2023-2024 Akademik Dönemi Personel Hareketliliği (ders verme-eğitim alma) ve Erasmus+ Öğrenci Hareketliliğinden (öğrenim-staj) yararlanmaya hak kazanan adaylar için hareketlilikler öncesindeki, esnasındaki ve sonrasındaki süreçlere ilişkin ARÜ personelleri ve öğrencilerine ayrı ayrı iki oryantasyon toplantısı düzenlemiştir. Bu toplantıda Erasmus+ Personel Hareketliliklerinden faydalanmaya hak kazanan adayların takip etmesi ve tamamlaması gereken süreçlere ilişkin genel bir bilgilendirme yapmıştır. Erasmus bütçesi, Erasmus + Programının 2021-2027 yılları için belirlediği bütçeden karşılanmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

***Kanıtlar***

- A.5.2.1. Erasmus Genel Bilgiler Https://erasmus.ardahan.edu.tr/tr/page/erasmus-nedir/15484
- A.5.2.2. Arü Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü 2023-2024 Akademik Dönemi Öğrenci ve Personel Hareketliliklerinden Yararlanmaya Hak Kazanan Adaylar İçin Oryantasyon Toplantıları: https://erasmus.ardahan.edu.tr/tr/news-detail/aru-erasmus-kurum-koordinatorlugu-2023-2024-akademik-donemi-ogrenci-ve-personel-hareketliliklerinden-yararlanmaya-hak-kazanan-adaylar-icin-oryantasyon-toplantilari/11509
-

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler tüm birimleri kapsamamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: 4***

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

- A.5.3.1. Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü: https://dik.ardahan.edu.tr/

# B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

**Gereklilikler** Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

**Gereklilikler** Üniversitemizdeki fakülte/meslek yüksekokulu veya enstitülerden böyle bir talepte bulunup bulunmayacakları gerekçeleri ile istenmektedir. Bu talepler Rektörlüğümüz bünyesindeki Ön lisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü tarafından altyapı, öğretim elemanı yeterliliği, istihdam olanakları, diğer üniversitelerdeki programın olup olmaması, kontenjan doluluk oranları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), YÖKAK tarafından tescili olan akreditasyon kuruluşu ölçütleri ve varsa ilgili programın çekirdek eğitim programı göz önünde bulundurularak ayrıntılı bir rapor halinde onay için Rektörlüğe sunulmaktadır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabileceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

***Olgunluk Düzeyi:1*** Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

**Gereklilikler** Arkeoloji Bölümünün programında ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Faaliyetler**

→ Birim 2023-2024 yılı bahar dönemi ile 2024-2025 yılı güz dönemi ders dağılımlarının yapılması için birim kurulu üyeleri ile toplantı yapılarak kararlar alınmıştır (B.1.2.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.1.2.1. Arkeoloji Bölümü 2023-2024 yılı bahar dönemi ders programı ve üst yazısı https://drive.google.com/file/d/158DPiulE1JRh0qokLTuYE8IgogThc3f2/view?usp=sharing
- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KfFHch9gOA3do160K7DXNV4TvuMk_pzj/edit?gid=293636876#gid=293636876

- Arkeoloji Bölümü 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemi ders programı ve üst yazısı
- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yGk1TcP1qCdKEG7kwaeAibJycFYIpoIL/edit?usp=drive_link&ouid=114002607366281310746&rtpof=true&sd=true
- https://drive.google.com/file/d/1ziqznGexcPJbne0BDQO-lb8-QSvMjCky/view?usp=drive_link

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Gereklilikler** Ders kazanım çıktıları arkeoloji bölümü program çıktıları ile eşdeğer uyuma sahiptir. Üniversitemizde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının yeterlilikleri "TYYÇ ve Mesleklerin Temel Alan Yeterlilikleri" dikkate alınarak üniversitemizin ve üniversitemize bağlı eğitim kurumlarının vizyon, misyon ve bu kapsamda oluşturulan stratejik hedeflerine uygun bir şekilde belirlenmektedir. Üniversitemiz programlarında her ders için ayrı ayrı ders öğrenme çıktıları belirlenerek program çıktıları oluşturulmaktadır. Bologna süreci kapsamında ders tanımları ile program çıktıları düzenlenmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır (B.1.3.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.1.3.1.Arkeoloji Bölümü Eğitim Kataloğu Program Çıktıları

ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KEEr!xBBx!OQb!xDDx!1HIk9QgzaE91g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR

https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/ders-listesi/15795

https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/bolum-ders-icerikleri-tr/17379

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Gereklilikler** Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

**Faaliyetler**

→ Arkeoloji Bölümü Programı, tüm derslerin AKTS hesaplanmasındaki iş yükü dağılımlarını da gösterir şekilde bilgi paketi aracılığıyla yayımlanmaktadır (B.1.4.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.1.4.1.Arkeoloji bölümü öğretim planı
- ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KEEr!xBBx!OQb!xDDx!1HIk9QgzaE91g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR
- https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/ders-listesi/15795
- https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/bolum-ders-icerikleri-tr/17379

- **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Gereklilikler** Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Gereklilikler** Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (B.1.6.1).

**Faaliyetler**

Arkeoloji Bölümü birim bazında eğitim öğretim süreçleri ve yönetimlerini, yapılan görev dağılımları ile gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda bölümümüz Bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcıları ve bölüm kurulu ile eğitim öğretim faaliyetlerini organize eder, her sınıfa danışmana atanarak öğrencilerin takibi gerçekleştirilir. Ayrıca birimimizde anabilim dalı başkanları, kalite ve akreditasyon komisyonu, program koordinatörlüğü, Bölüm web

koordinatörü, Erasmus programı koordinatörü, Bologna koordinatörü eğitim öğretim süreçlerinin yönetimini paylaşmaktadırlar (B.1.6.2).

***Olgunluk Düzeyi: 5*** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.1.6.1. UBYS_web_linki (https://ubys.ardahan.edu.tr)
- B.1.6.2. Görev tanımları
- https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/gorev-tanimlari/18206
- Arkeoloji Bölümü görev dağılımı:
- https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/bolum-gorev-dagilim-listesi/18403
- Danışman Atanması:
- https://drive.google.com/file/d/1Cu6SpR7XqdXcJAiVagPPAKepLXbJhodA/view?usp=drive_link

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

**Gereklilikler** Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

**Gereklilikler** Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

**Gereklilikler** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders

kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

**Faaliyetler**

Üniversitemiz akademik takvimi doğrultusunda Haziran'a kadar yüz yüze eğitim devam etmiş, 31.05.2024 tarihinde sonlanan ders döneminin ardından final sınavları gerçekleştirilmiştir. (B.2.2.1.; B.2.2.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.2.2.1.Arkeoloji Bölümü 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar dönemi sınav programları
  https://docs.google.com/document/d/1JfIHJagdOGZ9c4zMKYB4FBsYGGSv_9u_/edit?usp=sharing&ouid=114002607366281310746&rtpof=true&sd=true
  https://docs.google.com/document/d/1EN8JmtGmb7ks8Gr4dYA9ZWegi8N39b0B/edit?usp=sharing&ouid=114002607366281310746&rtpof=true&sd=true
  https://docs.google.com/document/d/1CbM3riYSJAeSNYgXjoyTV_jTmQM2NO4O/edit?usp=sharing&ouid=114002607366281310746&rtpof=true&sd=true
- Arkeoloji Bölümü 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz dönemi sınav programları
  https://docs.google.com/document/d/1I5XIvWfsVZrPseltqBfqA2sdqKF8X-YJ/edit
  https://drive.google.com/file/d/16Nr5YgLKAZ2jDXklAC_IVdvD2glhiYkv/view?usp=sharing
- B.2.2.2.Arkeoloji bölümü 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar dönemi Müzecilik II dersi final örneği
  https://drive.google.com/file/d/1ScsQAZ7kWLq6eyfUqqHvcs6jD_vwvrEb/view?usp=drive_link
- Arkeoloji bölümü 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz dönemi Bütünleme sınav örneği
  https://drive.google.com/file/d/1wqn9hNT768zibO2YrA8hR58VYcd3j6oD/view?usp=sharing
  https://drive.google.com/file/d/16wQ24O90OJEW2BxIT6evNFZfXw65Ker1/view?usp=sharing

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı, Dikey Geçiş Sınavı sonuçları çerçevesinde tercih ve yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilmektedir. Yine Yükseköğretim Kurulunun kriterleri çerçevesinde Yatay Geçiş yoluyla öğrenci alımı yapılmaktadır. Ayrıca Lisansüstü programlara, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Ardahan

Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yer alan hükümler kapsamında öğrenci alınmaktadır (B.2.3.1)

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.2.3.1.Ogrenci İsleri Yönetmelik
  https://oidb.ardahan.edu.tr/tr/page/mevzuat/9321

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Gereklilikler** Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

**Faaliyetler**

Arkeoloji Programı, yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır (B.2.4.1.).

***Kanıtlar***

- B.2.4.1. Yönetmelik ve Yönergeler
  https://oidb.ardahan.edu.tr/tr/page/mevzuat/9321

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

**Gereklilikler** Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

**Gereklilikler** Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

**Faaliyetler**

Arkeoloji Programı, birimimiz öğrenme ortam ve kaynakları, öğrencilerimiz sayıları düşünüldüğünde sınıf sayılarının yeterli olduğu, değerlendirilmektedir. Sınıf ihtiyacı oluşması durumunda yönetim tarafından ihtiyaca uygun başka sınıflar da tedarik edilmektedir.

Bölümümüz öğretim üyeleri gerekli gördükleri durumlarda derslerinde görsel malzeme kullanmaktadırlar. Bu amaçla sınıflarımızın tümü bilgisayar ile sunu yapılmasına uygun projeksiyonlar ile donatılmıştır.

Ardahan Üniversitesi Arkeoloji Bölümü öğrencilerinin katılmış olduğu ders dışı etkinliklerin en önemlisi yürütülen arkeolojik kazı ve araştırmalar ile yüzey araştırmalarıdır. Kazılar ve yüzey araştırmaları Ardahan Üniversitesi'nin öğretim üyelerinin başkan ve başkan yardımcılığında ekipler ile sürdürülmektedir. Bazı kazı projeleri sonlanmış, bazıları ise halen Üniversite'nin ve bazı firmaların desteği ile devam etmektedir. Bu kazı ve yüzey araştırmalarına Ardahan Üniversitesi Arkeoloji Bölümü'nden pek çok öğretim üyesi/elemanı ve öğrencisi katılmaktadır. Aynı zamanda farklı üniversitelerden Öğretim üyesi veya elemanı da bu araştırmalarda görev almaktadır.

Oldukça sistemli şekilde yürütülen bu kazı ve yüzey araştırması çalışmaları sayesinde, araştırmaya katılan öğrenciler, arkeoloji ile ilgili merak ettiklerini görme ve bildiklerini uygulama fırsatını yakalamaktadır. Ayrıca yapılan bu çalışmalar ve gün yüzüne çıkartılan arkeolojik malzemeler, her yıl düzenli bir şekilde yapılan Uluslararası Kazı Sonuçları Toplantısı'nda bilim dünyasına sunulmaktadır.

Arkeoloji Bölümü altyapı kaynaklarına ilişkin detaylı bilgilere ekte ulaşılabilir (B.3.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

***Kanıtlar***

- B.3.1.1.Arkeoloji Bölümü alt yapı (https://arkeoloji.ardahan.edu.tr/tr/page/fiziki-alt-yapi/15796)
- B.3.1.2. Ardahan Üniversitesi'nin öğretim üyelerinin başkan ve başkan yardımcılığındaki ekipler ile sürdürülmüş olan 2024 kazı ve yüzey araştırması çalışmaları
- https://drive.google.com/file/d/1uBTAAPjvFQamHLgpeQ-cM0tiERVxOrQu/view?usp=sharing
- https://drive.google.com/file/d/1Gbvuuh3HeI79H0GaePHBKnX9QsdWce3f/view?usp=drive_link
- https://drive.google.com/file/d/1uvpkZFO70rfJZ4OLv2xZf7mAystBonp9/view?usp=sharing
- https://drive.google.com/file/d/1_tZaIu5xCJp9D2cd7RWEvOsqlwVPM-UL/view?usp=drive_link
- https://drive.google.com/file/d/1bw0TgKbJr2IyAWOXEHJEGiGSev-KVC1s/view?usp=drive_link

## B.3.2. Akademik destek hizmetleri

**Gereklilikler** Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

**Faaliyetler**

→Birimimizde öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri odalarının kapılarına fiziki olarak yer almaktadır (B.3.2.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

B.3.2.1.Arkeoloji Bölümü danışmanlık

•https://drive.google.com/file/d/1Cu6SpR7XqdXcJAiVagPPAKepLXbJhodA/view?usp=drive_link

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

**Gereklilikler** Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

**Faaliyetler**

→ Ardahan Üniversitesi 2022-2023 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planı 2022 Yılı Değerlendirme kapsamında Faaliyet Raporunda hedefe ilişkin değerlendirmede üniversite spor tesislerin kullanımı, tesislerden yararlanılma oranları, tesislerin özellikleri hakkında bir bilgilendirme yer almamaktadır (B.3.3.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2*** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

B.3.3.1.Yapi İsleri Faaliyet Rapor

(https://drive.google.com/file/d/19bT9avIIszDXRLOc4eDV5rL3oY4mcgBt/view?usp=sharing)

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

**Gereklilikler** Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite

uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Birimimizde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

### B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

**Gereklilikler** Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Birimimizde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

## B.4. Öğretim Kadrosu

**Gereklilikler** Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

**Gereklilikler** Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

**Faaliyetler**

→Akademik atanma ve yükseltilme ölçütlerinin, araştırma odaklı çalışmalara daha fazla somut katkı sağlayacak ölçütlerle atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (B.4.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3*** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

***Kanıtlar***

- B.4.1.1.Ardahan Üniversitesi atama yükseltme kriteleri
- https://pedb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/pedb-ardahan-edu-tr/AR%C3%9C%20Akademik%20atama%20ve%20y%C3%BCkseltme%20kriterleri%20yeni%20hali%2001.01.2024.docx)

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

**Gereklilikler** Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir.Tüm öğretim elemanlarının

etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 1*** Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Gereklilikler** Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

**Faaliyetler**

Kurumumuzda Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Ardahan Üniversitesini Kalkındırma Vakfı tarafından düzenlenen Teşvik Ödülleri bunun en güzel örneğidir.

***Olgunluk Düzeyi: 4*** Kurumuzda Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

B.4.3. Ardahan Üniversitesini Kalkındırma Vakfı tarafından düzenlenen II. Teşvik Ödülleri duyurusu https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2192

# A. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

- Birimimiz tarafından ulusal ve uluslararası düzeyde önemli çıktılar elde edilebilecek araştırmalara öncelik verilmektedir. Bilimsel ve teknolojik gelişime katkı sağlayan araştırmalar, Ar-ge bilincinin artırılmasında rol oynayan birimimize ait BAP tarafından desteklenen projeler, TÜBİTAK ve diğer kamu kuruluşları tarafından desteklenen projeler ve Avrupa Birliği gibi uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projeler her yıl bulunmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiş olan toplam 5 adet proje mevcuttur:
- 1.2024 Yılı Ayanis Kazısı
- 2.2024 Yılı Alabanda Kazısı
- 3.2024 Yılı Karain Kazısı
- 4.2024 Yılı Batı Afyonkarahisar Paleolitik Çağ Yüzey Araştırması
- 5. 2024 Yılı Orta çağ Dönemi Arkeolojik Yüzey Araştırması (Ardahan-Posof)

***Olgunluk Düzeyi: 4***

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

***Kanıtlar***

- C.1.1.1.
- 1.2024 Yılı Ayanis Kazısı
- https://drive.google.com/file/d/1uvpkZFO70rfJZ4OLv2xZf7mAystBonp9/view?usp=drive_link
- 2.2024 Yılı Alabanda Kazısı
- https://drive.google.com/file/d/1Gbvuuh3HeI79H0GaePHBKnX9QsdWce3f/view?usp=drive_link
- 3.2024 Yılı Karain Kazısı
- https://drive.google.com/file/d/1_tZaIu5xCJp9D2cd7RWEvOsqlwVPM-UL/view?usp=drive_link
- 4.2024 Yılı Batı Afyonkarahisar Paleolitik Çağ Yüzey Araştırması
- https://drive.google.com/file/d/1bw0TgKbJr2IyAWOXEHJEGiGSev-KVC1s/view?usp=drive_link
- 5. 2024 Yılı Orta çağ Dönemi Arkeolojik Yüzey Araştırması (Ardahan-Posof)
- https://drive.google.com/file/d/1uBTAAPjvFQamHLgpeQ-cM0tiERVxOrQu/view?usp=sharing

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimizin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve araştırmacılara daha iyi olanaklar sunulması için üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), farklı

alanlarda yürütülen araştırmaların etkin olarak desteklenmesini sağlayacak şekilde yönergedeki usul ve esaslar çerçevesinde iç kaynak desteği sağlamaktadır. Bununla birlikte bölümümüz tarafından yürütülen ve bölümümüz elemanları tarafından katılım sağlanan arkeolojik kazı ve araştırmalar başta Kültür ve Turizm Bakanlığı olmak üzere, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Türk Tarih Kurumu ve kazının gerçekleştirildiği il ve ilçe belediyeleri olmak üzere farklı dış kaynaklar tarafından destek sağlanmaktadır. Bölümümüz tarafından sürdürülen bu projelere bölümden öğrenciler de katılmakta ve mesleki deneyim kazanmaktadırlar. Bu projeler mesleğini ilerde sürdürmek isteyen öğrencilerimizin tecrübe edinmelerini sağlamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: x***

Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

***Kanıtlar***

- Bkz. C1.1 kanıtlar

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde doktora programı bulunmamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: x***

Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

***Kanıtlar***

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüz öğretim üyeleri atama ve yükseltilme kriterlerinde araştırma yetkinliğini ölçen kriterler bulunmaktadır. Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Bölüm, işe alınan ya da atanan akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasını Akademik Atama ve yükseltilme kriterleri ile güvence altına almaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca yapılan tüm çalışmalar birim personelimiz tarafından çeşitli yurtdışı ve yurtiçi indekslerde taranan dergilerde makaleler olarak sunulmaktadır. Bu veriler akademik personelimizin üniversite bilgi yönetim sistemi ve YÖK personel sayfasından izlenebilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: x***

Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

***Kanıtlar***

- C2.1.1. Bölüm personel bilgi sistemi

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde ulusal ve uluslararası program bağlamında Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğüne bağlı olarak Erasmus, Farabi ve Mevlâna Değişim Programlarına bağlı birim temsilcileri bulunmaktadır. Uluslararasılaşma hedefleri kapsamında değişim programlarından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayılarının arttırılması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: x***

Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

***Kanıtlar***

- Dış İlişkiler Koordinatörlüğü

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz öğretim elemanlarının performansları yıllık periyotlarla dekanlık ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. UBYS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde hem fakültemizin hem bölümümüzün hem de akademik personelimizin genel performansları ayrı ayrı görülebilmektedir. Birimimizdeki öğretim elemanlarının 2024 yılı bahar yarıyılı içerisinde tüm indekslerde taranan toplam 2 adet makale, 2 adet uluslararası düzeyde sunum/tam metin bildiri yayınlanmış olup, 1 adet proje yürütücülüğü ve 5 adet projeye araştırmacı katılımı bulunmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi: x***

Olgunluk düzeyi ifadesi belirtilmelidir.

***Kanıtlar***

- C.3.1.1.Personel bilgi yönetim sistemi

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinlik düzeyi/performansı verilerine dayalı olarak periyodik ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bölümün araştırma faaliyetleri her yıl Dekanlık tarafından performans göstergeleri olarak istenmektedir.

***Olgunluk Düzeyi: 2***

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

- C.3.2.1. Birim Performans Puanları,
- https://ubys.ardahan.edu.tr/ABPDS/AcademicAnalysis/PerformansAnalizi/BirimPerformansPuanlari

# B. TOPLUMSAL KATKI

## D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Ardahan Üniversitesi, yasal zorunlulukların ötesinde verimlilik esasına dayalı, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir ekonomik koşullar sağlayabilmek için tüm paydaşlarla iş birliği halinde çalışır. Bu bağlamda çevresel iyiliğin, kalitenin ve sürdürülebilirliğin kurumu doğrudan etkilediği gerçeğini kabul eder. Ardahan Üniversitesi temel değerlerini (1- Ortak Akıl ve Katılımcılık, 2- Etik Değerlere Bağlılık, 3- Kurumsal Aidiyet, 4- Özgür ve Özgün Düşünceyi Önemseme, 5- Yenilikçilik ve Girişimcilik, 6- Çevreye Saygı ve Duyarlılık, 7- Yerel ve Evrensel Değerlere Saygı 8- Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek, 9- Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek, 10- Fırsat Eşitliğine Sahip, 11- Emeğe Saygılı, 12- Liyakat, 13- Bağlılık, 14- İdealist, 15- Paylaşımcı, 16- Veriye ve bilgiye dayalı karar alan) hem eğitim öğretim programlarında hem de topluma katkı çalışmalarında azami ölçüde gözetir. Ardahan Üniversitesi, akademik ve mesleki alanlarda sahip olduğu uzmanlığını sosyal sorumluluk çerçevesinde toplum ile paylaşarak bölgenin gelişimine ve kalkınmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Bu amaca yönelik olarak, paydaşlarla ortak projeler geliştirmek ve kamu yararını ilgilendiren konularda danışmanlık vermek yoluyla yerel yönetimlerle, bölge halkı ile ve kamuyla ilişkilerin geliştirilmesine önem verilmektedir. Ayrıca Ardahan Üniversitesi, BAP Ofisi, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, Sürekli Eğitim Merkezi, Kariyer Merkezi ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığı ile kurum içi ve kurum dışı paydaşları bir araya getirerek sosyal sorumluluk projeleri düzenlemekte, bölgenin sosyal hayatına sanatsal ve kültürel aktivitelerle katkıda bulunmaktadır. Ardahan Üniversitesi, topluma sunabileceği katkıyı paydaş katılımı ile düzenlediği ulusal ve uluslararası toplantılarda paydaşların görüşünü alarak belirler.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bütünleştirmeyi öngörmektedir. Bu bütünleşmeyle, sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisi oluşturmayı ve Üniversitenin etkisini böylece genişletmeyi hedeflemektedir. Ardahan Üniversitesi, eğitim-öğretim ve araştırma politikaları ile bütünleşik olarak varlık nedeninin ayrılmaz bir parçası olarak kabul ettiği topluma entegrasyonu sağlamak, etki alanındaki insanlara, tabiata ve kültür varlıklarına azami hizmet verme amacı ile toplumsal katkı politikasını oluşturmuştur. Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Üniversitemizde yürütülen araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında çok yönlü bir etkileşim bulunmaktadır. Bir taraftan araştırma faaliyetleri kapsamında ulusal veya uluslararası toplantılara öğretim üyelerinin katılımları verilen desteklerle teşvik edilirken, diğer taraftan Uygulama ve Araştırma Merkezleri aracılığıyla özellikle de Üniversite'de Üniversitemizde yürütülen araştırma faaliyetleri ile diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında çok yönlü bir etkileşim bulunmaktadır.

Sonuç olarak Üniversitemiz toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olup, bu süreçte sahip olunan kaynaklar 2020-2024 Stratejik Planımızda gösterilmiştir. Ayrıca Ardahan Üniversitesi web sayfasında

(https://www.ardahan.edu.tr/tum-haber-duyuru.aspx?type=1) üniversitemizin dış paydaşlarla sürdürdüğü çalışmalara ya da ulusal ve uluslararası platformlarda yer aldığı projelerle ilgi bilgiye ulaşmak mümkündür.

Ardahan Üniversitesi Arkeoloji Bölümü, üniversitemizin toplumsal katkı sürecinin yönetimi hususunda büyük uğraş içerisindedir. Akademisyenlerimizce 2024 yılında gerçekleştirilen bilimsel yayınlar, ele alındıkları konu çerçevesinde Anadolu uygarlıklarının anlaşılmasına ve daha iyi tanımlanıp sınıflandırılmasına katkı sağlamaktadır. Bu nedenle, modern kültürün geçmişe bakış açısını etkileme hususunda olumlu çalışmalar olup, popüler ve toplumsal açıdan da katkı düzeyi olan bilimsel faaliyetlerdir.

***Olgunluk Düzeyi: 5***

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

D.1.1.1. 2020-2024 Stratejik Plan

https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/sgdbsk/2020_2024_plan.pdf

D.1.1.2. Ardahan Üniversitesi 2023 yılı Akademik Performans bilgisi https://ubys.ardahan.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemeV2/Index

D.1.1.3. Üniversitemiz Akademisyenlerinin TÜBİTAK 2237-A Başarısı https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2322

D.1.1.4. Ardahan İl Göç İdaresi ile Koordinasyon Toplantısı Yapıldı https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2318

D.1.1.5. KUDAKAF'ta 600'den Fazla Öğrencimizle Yerimizi Aldık https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2314

D.1.1.6. Türkiye'nin En Büyük İl Çalıştayı "Ardahan Çalıştayı Sonuç Raporu" Yayımlandı https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2291

D.1.1.7. III. Uluslararası İlişkiler Sempozyumu Yerli ve Yabancı Duayen Akademisyenlerin Katılımıyla Başladı https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2289

D.1.1.8. Üniversitemiz ve Batum Shota Rustaveli Devlet Üniversitesi İş Birliğiyle "I. Gastronomi Çalıştayı" Düzenlendi https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2287

D.1.1.9. Arkeoloji ve Sanat Tarihi Bölümümüzden Heyecanlandıran Keşif

https://www.ardahan.edu.tr/tum-haber-duyuru.aspx?type=1

D.1.1.11. Bölümdeki diğer öğretim üyelerinin 2024 yılı faaliyetleri için bkz:

https://ubys.ardahan.edu.tr/ABPDS/AcademicAnalysis/PerformansAnalizi/AkademikCalismaSayilari#

### D.1.2. Kaynaklar

Ardahan Üniversitesi Stratejik Planında yer alan topluma katkı hedeflerinin gerçekleştirilmesi için Ardahan Üniversitesi bütçesinden kaynak ayrılır. Ardahan Üniversitesi, topluma katkı faaliyetlerini yürütmek üzere uygulama ve araştırma merkezleri kurar ( Ardahan Ekonomik ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ardahan Üniversitesi Halk Kültürü Araştırmaları Merkezi, Çevre ve Doğal Hayat Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kafkas Arı ve Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi vb.). Bu merkezlere bütçeden pay ayırır, bu merkezlerin yıllık faaliyet planlarını ve faaliyet raporlarını düzenli olarak takip eder. Araştırma ve uygulama merkezlerine ilaveten Ardahan Üniversitesi bünyesinde bulunan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyerek topluma hizmet eden kaynaklar arasındadır.

Arkeoloji Bölümünün topluma katkı faaliyetlerini yürütmek için ayrılmış özel bir bütçesi yoktur.

***Olgunluk Düzeyi: 4***

Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

- D.1.2.1. https://bap.ardahan.edu.tr/tr
- D.1.2.2. Anasayfa | Ardahan Ekonomik ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi https://esuam.ardahan.edu.tr/tr
- D.1.2.3. Anasayfa | MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://maluam.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.4. Anasayfa | Ardahan Üniversitesi Halk Kültürü Araştırmaları Merkezi https://hkuam.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.5. Anasayfa | TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://touam.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.6. Anasayfa | ÇEVRE VE DOĞAL HAYAT UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://cdhuam.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.7. Anasayfa | KADIN VE AİLE ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://kauam.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.8. Anasayfa | KAFKAS ARI VE ARICILIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://kafkasarim.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.9. Anasayfa | KARİYER PLANLAMA VE MEZUN İZLEME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://kpmi.ardahan.edu.tr/
- D.1.2.10. Anasayfa | DR. ARZU KILIÇ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ardahan.edu.tr) https://arusem.ardahan.edu.tr/

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar, toplumsal katkı performansının izlenmesi ile iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmakta ve katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik

uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde işe koşulmaya azami gayret edilmektedir. Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir.

Arkeoloji Bölümü, üniversitemizin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi hususunda dikkat çeken çalışmalar yürütmektedir. Arkeoloji Bölümü öğretim üyelerince 2024 yılında bizzat yürütülen yada araştırmacı olarak katkı sunulan arkeolojik kazı yada yüzey araştırmaları hem bilimsel açıdan hem de toplumsal açıdan kıymetlidir. Bunlar arasında Dr. Öğr. Üyesi İsaf BOZOĞLU BAY tarafından Ardahan ilinin Posof ilçesinde sürdürülen yüzey araştırmaları, üniversitemizin ve bölgemizin tanıtımı ve tarihi değerlerimizin aydınlatılması adına katkı sağlayacak önemli projelerden biridir. Bölümümüz akademisyenlerinin bu alandaki çalışmaları, aynı zamanda ülke turizminin canlanmasına yönelik çalışmalar olarak kayda değerdir.

2024 yılında Arkeoloji Bölümünün bir diğer projesi, 2023 yılında çalışmalarına başlanan Ardahan İlindeki tüm taşınmaz kültür varlıklarına ilişkin envanter kitabı çalışması idi. Bu kitap çalışması tamamlanmış, kitap basım için Ardahan ilk kültür Turizm Müdürlüğüne teslim edilmiş ve Ardahan ilk kültür Turizm Müdürlüğü ile Ardahan Valiliği tarafından basılmıştır. Söz konusu kitap, Ardahan ilinin tarihi dokusuna ışık tutulan bir çalışmadır.

***Olgunluk Düzeyi: 4***

Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

***Kanıtlar***

D.2.1.1. Bkz: D.1.1.9-11.

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Arkeoloji Bölümü Birim iç değerlendirme raporu, birimizin ve ait olduğu kurumun Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı hususundaki güncel durumu ve 2024 yılı etkinliklerini içermektedir. Birimimiz tarafından ilk kez 2023 yılında, Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Ancak bu raporla ilgili tarafımıza bildirilen bir değerlendirme bulunmadığından birimimizin gelişmeye açık yönlerinin neler olduğu henüz bilinmemektedir ve dolaysıyla bunların giderilmesine yönelik çalışmalar da yürütülememiştir.

# BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

# 2024